

FICHE DE POSTE

Chargé(e) d'accompagnement et Information Jeunesse

IDENTIFICATION	
Intitulé du poste	Chargé(e) d'accompagnement et Information Jeunesse
Nature du poste	Accueil, accompagnement et formation des publics

SALARIE	
Statut	Salarié(e)
Coefficient	290 selon CCN animation
Groupe	C
Salaire mensuel	1 832,80 € brut selon CCN Animation.
Avantages	Contribution aux frais de parking (40.00 €) Mutuelle Prime d'ancienneté (conventionnelle) Reprise de l'ancienneté Remboursement de frais de déplacement Ordinateur portable Téléphone mobile

POSITIONNEMENT DANS L'ORGANIGRAMME	
Pole ou service de rattachement	Pôle Accompagnement et Animation Territoriale de l'Information Jeunesse
Hiérarchie	Directeur
Services coordonnés et composition	
Positionnement dans le pôle de rattachement	Employé

MISSIONS DU POSTE	
Finalité	Accueil, accompagnement et formation des publics à l'estime de soi, insertion socio-professionnelle et autonomisation au numérique.
Activités du poste	Il ou elle aura pour mission d'accompagner des parcours individuels et collectifs pour favoriser l'insertion sociale/professionnelle ou la mobilité

	<p>des publics demandeurs dans les domaines de l'emploi, de l'accès au droit, à la santé, au logement, à la citoyenneté ou dans un parcours de formation professionnelle.</p> <p>Il/elle accueille, fait un diagnostic sur la situation de la personne, l'informe, l'oriente et l'accompagne dans la construction et dans la réalisation de son parcours d'insertion sociale et professionnelle en instaurant une relation de coopération et de confiance. Il travaille en réseau avec les partenaires locaux.</p> <p>Activité 1 : Accueil, information et repérage du public</p> <ul style="list-style-type: none"> • Accueillir, informer, orienter et élaborer un premier diagnostic, • Reformuler la demande et le projet au regard de ce premier diagnostic • Traitement des appels téléphoniques • Traitement des demandes par e-mail • Identifier la structure ou l'interlocuteur pertinent qui pourra accompagner la personne accueillie en fonction de sa problématique et du niveau d'urgence de sa demande, • Intervention sur le terrain pour informer les publics sur le CRIJ et ses dispositifs <p>Activité 2 : Accompagnement et formation</p> <ul style="list-style-type: none"> • Proposer et animer des actions de formation, d'orientation, d'accompagnement adaptées au profil de la personne en lien avec le service Éducation A l'Information et la Direction • Accompagner et conseiller des personnes en difficulté • Formation en pédagogie active des publics (au sein du CRIJ ou des donneurs d'ordres ou partenaires du CRIJ) dans le domaine de l'insertion et l'autonomisation au numérique • Réaliser des entretiens clés d'orientation • Ateliers CV et estime de soi • Ateliers et accompagnement sur le dispositif apprentissage <p>Activité 3 : Insertion socio-professionnelle</p> <ul style="list-style-type: none"> • Définir un projet individuel avec la personne ; • Identifier des axes d'évolution / Insertion ; • Conseils en insertion socio-professionnelle.
Coopération	Transversale

COMPÉTENCES REQUISES

Profil du poste

Savoirs :

- ✓ Droit de la formation
- ✓ Législation de la formation continue
- ✓ Marché de l'emploi
- ✓ Outils bureautiques
- ✓ Caractéristiques socio-culturelles des publics
- ✓ Méthodes d'élaboration de projet professionnel
- ✓ Techniques de conduite d'entretien

Les savoir-faire :

- ✓ Disponibilité
- ✓ Capacité à animer un groupe
- ✓ Capacité d'analyse
- ✓ Capacité à concevoir, conduire et évaluer un projet de formation / insertion
- ✓ Communiquer de manière appropriée aux publics

Les savoir-faire comportementaux :

- ✓ Rigueur
- ✓ Patience
- ✓ Proactivité
- ✓ Professionnalisme
- ✓ Ouvert au dialogue
- ✓ Garant du bien-être des collaborateurs au travail
- ✓ Écoute et dynamisme
- ✓ Travail en équipe