

## FICHE DE POSTE – Service Civique

Volontaire en Service Civique (Relation donneur).

IDENTIFICATION	
<b>Intitulé du poste</b>	Volontaire en Service Civique relation donneur
<b>Nature du poste</b>	Promotion et soutien
<b>Nombre de poste</b>	2 volontaires dont 1 dans le Nord et 1 dans le Sud
<b>Durée</b>	6 mois
<b>Indemnisation</b>	<b>583.62 € nets</b> dont : - 473.04 versés par l'Agence des Services et des Paiements (ASP) - 107.58 € versés par le CRIJ Réunion

VOLONTAIRE	
<b>Statut</b>	Volontaire en service civique
<b>Organisme de rattachement</b>	Centre régional Information Jeunesse Réunion
<b>Mise à disposition</b>	Etablissement Français du Sang La Réunion (temps plein)

POSITIONEMENT DANS L'ORGANIGRAMME	
<b>Pole ou service de rattachement</b>	Département Collecte Production (DCP)
<b>Hiérarchie</b>	Sous l'autorité de la Directrice Communication et Marketing

MISSIONS DU POSTE	
<b>Finalité</b>	Le / La volontaire en Service Civique aura la charge d'apporter son soutien à l'équipe de l'EFS dans le cadre de la promotion du don et à la collecte (Service Marketing).
<b>Activités du poste</b>	<p>Le ou la volontaire assiste son tuteur dans les activités suivantes :</p> <p><b>Activité 1 : Information et sensibilisation</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Informer le grand public en amont et le jour des collectes sur le don de soi ;</li> <li>- Aide à l'accueil et renseignement des donneurs de sang dans leur geste citoyen ;</li> </ul> <p><b>Activité 2 : Promotion du don</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Aide à la fidélisation des donneurs de sang connus ;</li> <li>- Aide dans la mise en place d'actions de terrain ;</li> <li>- Participer aux campagnes d'invitation aux collectes de sang.</li> </ul> <p><b>Activité 3 : Autres activités transverses</b></p>

**Adresse postale :** Centre Régional Information Jeunesse (CRIJ) Réunion – 28 Rue Jean Chatel – 97400 Saint-Denis **SIRET :** 37874533500026 / **RNA :** W9R1000461

Déclaration d'activité enregistrée sous le N° 04973155997 auprès du Préfet de région de La Réunion. Cet enregistrement ne vaut pas agrément de l'État

**Coordonnées :** tél. : 02 62 20 98 20 – fax : 02 62 20 98 21 – courriel : [communication@crij-reunion.com](mailto:communication@crij-reunion.com) / <http://www.crij-reunion.com>

	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Soutien à l'équipe du service Marketing (tâches transverses) ;</li> <li>- Assister les collaborateurs dans la production des supports de communication et la mise en place des évènements ;</li> </ul>			
<b>Autonomie et responsabilité</b>	<b>Activités</b>	<b>Degré d'autonomie</b>		
		<b>Décide seul</b>	<b>Décide après aval</b>	
	<b>Information et sensibilisation</b>			X
	<b>Promotion du don</b>			X
	<b>Autres activités transverses</b>			X
<b>Coopération</b>	Transversale			

<b>COMPETENCES REQUISES</b>	
<b>Profil du poste</b>	<p>Aucune condition de diplôme et d'expérience ne sont nécessaires. Le ou la volontaire doit être motivé(e), avoir un projet professionnel et avoir l'envie d'apprendre.</p> <p><u>Les savoir-faire :</u></p> <p>Mettre en place des activités Rédaction</p> <p><u>Les savoir-faire comportementaux :</u></p> <p>Rigueur Patience Proactivité Communicatif Ponctualité Ecoute et dynamisme Travail en équipe</p>

### **Modalités de la réalisation de la mission :**

Les volontaires seront mis à disposition de l'EFS par le CRIJ Réunion pendant les 8 mois de la mission. Le tutorat et les bilans mensuels seront réalisés par le CRIJ Réunion.

### **Modalités de candidatures :**

Transmettre CV et Lettre de motivation par e-mail : [rh@crij-reunion.com](mailto:rh@crij-reunion.com) au plus tard le 13/06/2020. Les entretiens se dérouleront dans le Nord et le Sud entre le 16/06 et le 26/06. Prise de poste effectif : à compter du 01/07.